

«ПРИНЯТО»
Педагогическим советом
МКДОУ д/с «Улыбка»
Протокол № 1
« 28 » августа 2014г.

«УТВЕРЖДЕНО»
Заведующий МКДОУ
д/с «Улыбка»
Л.А. Соколова
Приказ № 64
От « 28 » 08 2014г.



ПОЛОЖЕНИЕ

Об оценке эффективности и качества профессиональной деятельности педагогических работников муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения детский сад общеразвивающего вида «Улыбка» г. Сосновка Вятскополянского района Кировской области

1. Общие положения.

1.1. Настоящее положение об оценке эффективности и качества профессиональной деятельности педагогических работников (далее - Положение) определяет основания, порядок и критерии оценки эффективности и качества профессиональной деятельности педагогов (далее - педагогов ДОУ), реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования и вступает в силу с 01.01.2014г.

1.2. Цель оценки эффективности и качества профессиональной деятельности педагогов ДОУ – повышение качества образовательных услуг, обеспечение зависимости оплаты труда педагогов ДОУ от эффективности и качества работы путем объективного оценивания результатов педагогической деятельности и осуществления на их основе материального стимулирования за счёт соответствующих выплат из стимулирующей части фонда оплаты труда дошкольного образовательного учреждения.

1.3. Задачами проведения оценки эффективности и качества профессиональной деятельности педагогов ДОУ являются:

- проведение системной самооценки педагогом ДОУ собственных результатов эффективности и качества собственной профессиональной деятельности;
- обеспечение внешней экспертной оценки педагогического труда;
- усиление материальной заинтересованности педагогов ДОУ в повышении качества своего труда.

2. Основания и порядок проведения оценки эффективности и качества профессиональной деятельности педагогов ДОУ.

2.1. Основанием для оценки эффективности и качества профессиональной деятельности педагогов ДОУ служит портфолио (портфель профессиональных достижений) педагога ДОУ.

2.2. Портфолио - способ фиксирования, накопления и оценки результатов, эффективности и качества профессиональной деятельности педагогов ДОУ, один из современных инструментов отслеживания его профессионального роста, предназначенный для систематизации накопленного опыта, определения направления развития педагога, объективной оценки его компетентности. Портфолио педагога ДОУ - индивидуальная папка, в которой зафиксированы его личные профессиональные достижения в воспитательно-образовательной деятельности, результаты обучения, воспитания и развития его воспитанников, вклад педагога в развитие системы образования за определенный период времени.

2.3. Портфолио заполняется педагогом ДОО самостоятельно в соответствии с логикой отражения эффективности и качества его профессиональной деятельности на основе утверждаемых настоящим положением критериев эффективности и качества профессиональной деятельности и содержит самооценку его труда.

2.4. Для проведения объективной внешней оценки эффективности и качества профессиональной деятельности педагога ДОО на основе его портфолио в дошкольном образовательном учреждении приказом руководителя создаётся экспертный совет, состоящий из представителей администрации учреждения, методического совета, профсоюзного комитета. Решения совета принимаются на основе открытого голосования путем подсчета простого большинства голосов.

2.5. Председателем экспертного совета назначается старший воспитатель. Председатель экспертного совета несёт ответственность за его работу, грамотное и своевременное оформление документации в соответствии с требованиями делопроизводства.

2.6. Результаты работы экспертного совета оформляются протоколами, срок хранения которых - 5 лет. Протоколы хранятся администрацией дошкольного образовательного учреждения.

2.7. Для проведения внешней оценки эффективности и качества профессиональной деятельности педагога ДОО экспертный совет формирует из своего состава экспертные группы (в составе не менее 3-х человек), за которыми решением совета закрепляются педагогические работники учреждения для проведения оценки их портфолио. Список педагогов ДОО и закрепленных для их оценки экспертов утверждается заведующим ДОО на основании представления председателя экспертного совета.

2.8. В установленные приказом заведующего ДОО сроки (не менее чем за 2 недели до заседания Совета ДОО, на котором планируется рассмотрение вопроса о распределении стимулирующей части фонда оплаты труда), педагоги ДОО передают в экспертный совет собственное портфолио с заполненным собственноручно Оценочным листом. Он содержит самооценку показателей эффективности и качества профессиональной деятельности с приложением заверенных заведующим ДОО копий документов, подтверждающих и уточняющих результативность их деятельности.

2.9. Экспертная группа в установленные сроки проводит на основе представленных в портфолио и оценочном листе материалов экспертную оценку эффективности и качества деятельности педагога ДОО за отчетный период (1 раз в квартал) в соответствии с критериями, предложенными в данном положении.

2.10. Результаты экспертной оценки оформляются экспертной группой в Оценочном листе эффективности и качества профессиональной деятельности педагога ДОО за отчетный период. Результаты оформляются в баллах за каждый показатель результативности.

2.11. Оценочный лист, завершающийся итоговым баллом педагога ДОО, подписывается всеми членами экспертной группы, доводится для ознакомления под роспись педагогу ДОО и после передается в экспертный совет дошкольного учреждения.

2.12. На основании представленных экспертными группами оценочных листов экспертный совет дошкольного учреждения готовит заключение о эффективности и качества профессиональной деятельности педагогов ДОО, содержащее таблицу результативности их труда в баллах, и передает его в установленные сроки (2 дня) заведующему ДОО для подготовки доклада на Совет ДОО. Заключение подписывается председателем экспертного совета и председателем профсоюзного комитета дошкольного учреждения.

1. Критерии оценки эффективности и качества профессиональной деятельности педагогов ДОО

3.1. Настоящим положением утверждается набор критериев оценки эффективности и качества профессиональной деятельности педагогических работников (Приложения 1,2)

4. Порядок подачи и рассмотрения апелляций на результаты оценки деятельности педагогов ДООУ

4.1. В случае несогласия педагога ДООУ с оценкой эффективности и качества его профессиональной деятельности данной экспертной группой, он вправе в трехдневный срок с момента ознакомления, подать в экспертный совет дошкольного образовательного учреждения апелляцию.

4.2. Апелляция подается в письменном виде на имя председателя экспертного совета с указанием конкретных критериев и баллов, по которым возникло разногласие.

4.3. Апелляция не может содержать претензий к составу экспертной группы и процедуре оценки.

4.4. На основании поданной апелляции председатель экспертного совета в срок не позднее трёх рабочих дней со дня подачи созывает для её рассмотрения заседание экспертного совета, на которое в обязательном порядке приглашаются члены экспертной группы и педагог ДООУ, подавший апелляцию.

4.5. В присутствии педагога ДООУ, подавшего апелляцию, члены экспертного совета проводят проверку правильности оценки, данной экспертной группой, по результатам которой подтверждают данную ранее оценку, либо (если таковая признана недействительной) выносят свою оценку.

4.6. Оценка, данная экспертным советом на основе результатов рассмотрения апелляции, является окончательной и утверждается решением экспертного совета.

5. Порядок лишения (уменьшения) стимулирующих выплат.

5.1. Размер постоянных стимулирующих выплат может быть снижен, либо с учетом тяжести допущенных нарушений педагогического работника может быть полностью лишен в случаях:

- за нарушение Устава Учреждения;
- за нарушение Правил внутреннего трудового распорядка Учреждения;
- за нарушение должностных инструкций, инструкций по охране жизни и здоровья воспитанников, инструкций по охране труда;
- за нарушение трудовой, служебной и исполнительской дисциплины.

4.2. Решение о лишении и уменьшении выплат стимулирующего характера устанавливается приказом заведующей на основании решения комиссии учреждения и Совета ДООУ.

Оценочный лист
эффективности и качества профессиональной деятельности

Фамилия, имя, отчество педагога ДОУ _____

за _____

специализация (ст. воспитатель, муз. руководитель и т.д.) _____

(период) _____

Результаты педагогической деятельности за оцениваемый период

Наименование показателя	Критерии оценки	Периодичность	Размер выплаты - 1б. = 1% от оклада
1. Отсутствие замечаний по ведению документации по образовательной деятельности	7б. – отсутствие замечаний 3б. – 1-2 замечания -3б. – 3 и более замечания	Раз в квартал	7% 3%
2. Повышение авторитета и имиджа ДОУ (личное участие в конференциях, семинарах, методических объединениях, конкурсах, показ мастер-классов и др.)	5б.- уровень учреждения 7б. – муниципальный уровень 10б. – региональный уровень	Раз в квартал	5% 7% 10%
3. Удовлетворенность потребителей качеством муниципальной услуги	7б. - отсутствие конфликтов, письменных жалоб и обращений -5б. – наличие конфликтов	Раз в квартал	7%
4. Аттестация педагогических работников	10 б. - положительная динамика количества педагогов, имеющих 1 и высшую квалификационную категории 0 б. – отсутствие положительной динамики	Раз в квартал	10%
5. Участие педагогов ДОУ в конкурсном движении	5 б. - наличие педагогов, принявших участие в конкурсах профессионального мастерства муниципального уровня 3 б. - результативность участия в конкурсах профессионального мастерства муниципального уровня (грамота, диплом) 7 б. - наличие педагогов, принявших участие в конкурсах профессионального мастерства регионального и федерального уровней 5б. - результативность участия в конкурсах профессионального мастерства регионального и федерального уровней	Раз в квартал	5% 3% 7% 5%
6. Обеспечение требований безопасности воспитательно-образовательного процесса	3 б. - отсутствие случаев детского травматизма за квартал -2 б. - травматизм	Раз в квартал	3%
7. Наличие действующих музея, театра, художественной студии	2б. – за каждое объединение, но в сумме не более 4б.	Раз в квартал	2%
8. Участие воспитанников в конкурсах, смотрах районного, регионального и межрегионального уровня	0,1б. – за каждого участника, но не более 3б. в сумме	Раз в квартал	0,1%
9. Доля воспитанников, освоивших образовательные программы	10б. – 100% 5б. – 98-99% - 3б – менее 98%	2-й квартал	10% 5%
10. Доля воспитанников ус-	10б. – 100%	2-й квартал	10%

пешно прошедших итоговую диагностику	5б. – 98-99% - 3б – менее 98%		5%
11. Выполнение заданий, не входящих в должностные обязанности (выполнение работ по благоустройству территории, личное участие в проведении ремонтных работ и т.д.).	до 10б. – по факту участия	Раз в квартал	до 10%
12. Участие в ролях на детских праздниках, общественных мероприятиях коллектива ДОУ	до 10б. – по факту участия	Раз в квартал	до 10%
Фактор снятия баллов	Наличие дисциплинарного взыскания – снимается 5 баллов Нарушение правил внутреннего трудового распорядка – снимается – 5 баллов		

**ПОКАЗАТЕЛИ ЭФФЕКТИВНОСТИ ДЛЯ МУЗЫКАЛЬНОГО РУКОВОДИТЕЛЯ,
ИНСТРУКТОРА ПО ФИЗКУЛЬТУРЕ, УЧИТЕЛЯ-ЛОГОПЕДА, ПЕДАГОГА-ПСИХОЛОГА**

Наименование показателя	Критерии оценки	Периодичность	Размер выплаты - 1б. = 1% от оклада
1. Отсутствие замечаний по ведению документации по образовательной деятельности	7б. – отсутствие замечаний 3б. – 1-2 замечания -3б. – 3 и более замечаний	Раз в квартал	7% 3%
2. Оснащенность предметно-пространственной среды в соответствии с ФГОС	5б. – обновление, пополнение и сохранение предметно-пространственной среды в кабинете 0б. – отсутствие обновления, пополнения и сохранения предметно-пространственной среды в кабинете	Раз в квартал	5%
3. Участие детей в конкурсах, спортивных, досуговых и социально-значимых мероприятиях на уровне ДОУ, района	0,1 б. – за каждого участника 5б. - результативность участия (призовое место)	Раз в квартал	0,1% 5%
4. Участие в работе методических объединений, проведение мастер-классов, семинаров, стажировок, выступления на конференциях и совещаниях (в том числе с обобщением и распространением педагогического опыта), проведение мероприятий публичного характера на уровне ДОУ, района, области.	5б.- уровень учреждения 7б. – муниципальный уровень 10б. – региональный уровень	раз в квартал	5% 7% 10%
5. Наличие публикаций (за прошедший квартал), в том числе в сети Интернет	7б. – публикация в СМИ 7б. – ведение странички на сайте ДОУ	раз в квартал	7% 5 %
6. Участие в конкурсах профессионального мастерства	Уровень конкурса: 5б. - муниципальный 7б. - региональный 10б. – федеральный 7б. – призовое место	раз в квартал	5% 7% 10% 7%
7. Выполнение заданий, не входящих в должностные обязанности (участие в работе комиссий, выполнение работ по благоустройству территории, личное участие в проведении ремонтных работ и т.д.).	до 10б. – по факту участия	Раз в квартал	до 10%
8. Участие в ролях на детских праздниках, общественных мероприятиях коллектива ДОУ	до 10б. – по факту участия	Раз в квартал	до 10%
Фактор снятия баллов	Наличие дисциплинарного взыскания – снимается 5 баллов		

	Нарушение правил внутреннего трудового распорядка – снимается – 5бал.		
--	---	--	--

Приложение №2

ПОКАЗАТЕЛИ ЭФФЕКТИВНОСТИ ДЛЯ ВОСПИТАТЕЛЯ

Наименование показателя	Критерии оценки	Периодичность	Размер выплаты - 1б. = 1% от оклада
1. Индекс здоровья детей дошкольного возраста (по справке медсестры)	5 б. – 67% и выше 0 б. – ниже 67%	раз в квартал	5% 0%
2. Обеспечение высокой посещаемости (баллы начисляются согласно табеля посещаемости)	7б. – 75-80% (ранний возраст – 70-75%) 10б. – 81-90% (ранний возраст – 76-80%) 15б. – 91 и выше (ранний возраст – 81% и выше)	раз в квартал	7% 10% 15%
3. Обеспечение безопасности жизнедеятельности воспитанников	3б. – отсутствие травматизма - 2б. – наличие травматизма	Раз в квартал	3%
4. Отсутствие замечаний по ведению документации по образовательной деятельности	5б. – отсутствие замечаний -3б. - замечаний	Раз в квартал	5%
5. Удовлетворенность потребителей качеством муниципальной услуги	3б. – отсутствие обоснованных жалоб -2б. – наличие обоснованных жалоб	Раз в квартал	3%
6. Оснащенность предметно-пространственной среды в соответствии с ФГОС	5б. – обновление, пополнение и сохранение предметно-пространственной среды в группе 0б. – отсутствие обновления, пополнения и сохранения предметно-пространственной среды в группе	Раз в квартал	5%
7. Участие детей в конкурсах, спортивных, досуговых и социально-значимых мероприятиях на уровне ДООУ, района	0,1 б. – за каждого участника 5б. - результативность участия (призовое место)	Раз в квартал	0,1% 5%
8. Участие в работе методических объединений, проведение мастер-классов, семинаров, стажировок, выступления на конференциях и совещаниях (в том числе с обобщением и распространением педагогического опыта), проведение мероприятий публичного характера на уровне ДООУ, района, области.	5б.- уровень учреждения 7б. – муниципальный уровень 10б. – региональный уровень	раз в квартал	5% 7% 10%
9. Наличие публикаций (за прошедший квартал), в том числе в сети Интернет	7б. – публикация в СМИ 7б. – ведение странички на сайте ДООУ	раз в квартал	7% 7%
10. Участие в конкурсах профессионального мастерства	Уровень конкурса: 5б. - муниципальный 7б. - региональный 10б. – федеральный 7б. – призовое место	раз в квартал	5% 7% 10% 7%
11. Отсутствие задолженности по родительской плате за присмотр и уход за детьми (до 15числа следующего месяца за текущим)	5б. - отсутствие 0б. – задолженность	Раз в квартал	5%
12. Использование активных форм работы с родителями	до 7б. – по факту	Раз в квартал	до 7%
13. Выполнение заданий, не входящих в должностные обязанности (участие в работе комиссий,	до 10б. – по факту участия	Раз в квартал	до 10%

выполнение работ по благоустройству территории, личное участие в проведении ремонтных работ и т.д.).			
14. Участие в ролях на детских праздниках, общественных мероприятиях коллектива ДОУ	до 10б. – по факту участия	Раз в квартал	до 10%
Фактор снятия баллов	Наличие дисциплинарного взыскания – снимается 5 баллов Нарушение правил внутреннего трудового распорядка – снимается – 5 баллов		

Общее количество баллов _____

Члены экспертной группы _____ / _____

_____ / _____

_____ / _____

С результатами оценки ознакомлен

Дата

_____ / _____

подпись

Расшифровка подписи

ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ
результативности профессиональной деятельности **старшего воспитателя**

_____ за _____
ФИО (период)

Результаты педагогической деятельности за оцениваемый период

	Критерий оценивания	Баллы	Самооценка показателя педагогом ДОУ	Оценка в баллах (экспертная группа)
1	Высокий уровень методической работы по повышению профессиональной квалификации педагогов ДОУ.	0-3		
2	Разнообразие форм методической работы с кадрами, их эффективность. Участие в конференциях, круглых столах, семинарах.	0-3		
3	Высокий уровень организации и контроля (мониторинга) воспитательно-образовательного процесса.	0-3		
4	Качественная организация работы общественных органов, участвующих в управлении ДОУ (экспертно-методический совет, педагогический совет).	0-3		
5	Высокий уровень организации аттестации педагогических работников ДОУ.	0-3		
6	Освоение и внедрение программ нового поколения в рамках внедрения ФГОС, инновационная деятельность.	0-3		
7	Уровень оформления методической документации (образовательная программа ДОУ, годовой план воспитательно - образовательной работы, программа развития ДОУ, материалы оперативного и тематического контроля).	0-3		
8	Саморазвитие педагога, представление своего опыта на различных уровнях: <ul style="list-style-type: none"> • город, • регион, • федеральный. 	0-3 1 2 3		
9	Разработка и реализация творческих проектов, программ, технологий. Участие в работе сайта. Создание условий для осуществления воспитательно-образовательного процесса:	0-3		
10	<ul style="list-style-type: none"> • соответствие всем требованиям санитарных норм и норм безопасности; • эстетичные условия, оформление кабинетов, состояние территории, • продуктивное участие в методической работе воспитателей. 	0-3		
11	Превышение установленных норм количества групп. Участие в работе аттестационных и экспертных групп.	1(за каж-		

12		дую груп- пу) 1		
----	--	-----------------------	--	--

Общее количество баллов _____

Дата

ПОДПИСЬ